

# QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE DEI FORNITORI

Pag. 1 di 5

## A) SEZIONE CONOSCITIVA

### A.1) GENERALITÀ

A.1.1) Dati anagrafici		
Ragione sociale:		
Sede stabilimento:	Tel.:	Fax:
Sede amministrativa:	Tel:	Fax:
Sede legale	Tel:	Fax:
Altre sedi:	Tel:	Fax:

A.1.2) Qual è il Vostro settore commerciale?

Produttore       Rivenditore       Commerciante       Altro (specificare)  
al dettaglio

A.1.3) Operate a livello:

Regionale       Nazionale       Estero

Principali Mercati Esteri \_\_\_\_\_

A.1.4) Che tipo di organizzazione commerciale avete?

Centrale, Agenti propri       Rappresentanti, distributori       Nessuna

Altro (specificare) \_\_\_\_\_

A.1.6) Avete un totale addetti pari a N°

di cui      Dirigenti N°  
                 Impiegati tecnici N°  
                 Impiegati amministrativi N°  
                 Addetti qualità N°

## QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE DEI FORNITORI

Pag. 2 di 5

### A.2) ASPETTO AMMINISTRATIVO

A.2.1) Viene emessa la documentazione scritta dell'offerta? SI NO

A.2.2) Vengono applicate penalità sulla merce resa in modo non concordato? SI NO

A.2.3) Tipo di fatturazione: per consegna  periodica mensile

Altro (specificare) \_\_\_\_\_

### A.3) ASPETTO ECONOMICO

A.3.1) Vengono concordati periodicamente listini prezzi? SI NO

A.3.2) Preferite concordare i prezzi per singola fornitura? SI NO

A.3.3) Tipo di pagamento BB  RIBA

Altro (specificare) \_\_\_\_\_

A.3.4) Condizioni di pagamento standard da Voi applicate:

alla consegna o a 30 gg.  30 gg  60 gg  90 gg  >90 gg

Altro (specificare): \_\_\_\_\_

## QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE DEI FORNITORI

Pag. 3 di 5

### B) SEZIONE OPERATIVA

#### B.1) LIVELLO TECNICO - ORGANIZZATIVO

B.1.1) Potete fornirci un elenco dei Vs. Fornitori principali?	SI	NO	
B.1.2) Potete fornirci un elenco dei Vs. Clienti principali?	SI	NO	
B.1.3) Esiste un settore dedicato all'assistenza Clienti?	SI	NO	
B.1.4) Disponete di:	Documentazione di presentazione	SI	NO
	Cataloghi tecnico-merceologici	SI	NO
	Se disponibili, potete inviarci la documentazione?	SI	NO
B.1.5) Qual è, mediamente il Vs. lead – time (tempo) di approvvigionamento dei materiali non disponibili a magazzino: <input type="checkbox"/> < 15 gg <input type="checkbox"/> < 30 gg <input type="checkbox"/> > 30 gg			
B.1.6) Disponete di mezzi di trasporto propri?	SI	NO	
B.1.7) Le merci trasportate sono assicurate fino alla consegna?	SI	NO	
B.1.8) Potete fornirci un elenco dei materiali da Voi considerati "pronta consegna"?	SI	NO	
B.1.9) I lotti di produzione da Voi richiesti sono concordabili e flessibili?	SI	NO	
B.1.10) E' disponibile una lista delle principali attrezzature ed impianti Presenti nella Vostra Azienda?	SI	NO	
B.1.11) La progettazione dei prodotti è effettuata internamente?	SI	NO	
B1.12) Le attrezzature sono progettate e costruite internamente?	SI	NO	

## QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE DEI FORNITORI

Pag. 4 di 5

### B.2) SISTEMA QUALITA'

B.2.1) I Vs. prodotti sono certificati ai sensi di legge? (marchio CE) SI NO

B.2.2) I prodotti da Voi offerti sono a norma? (UNI, DIN, BS, ISO, ecc.) SI NO

Specificare quali: \_\_\_\_\_

B.2.3) La Vs. società è certificata? SI NO

Se sì, con norma: \_\_\_\_\_

Ente Certificatore: \_\_\_\_\_

Data scadenza della certificazione: \_\_\_\_\_

B.2.4) Se non certificata, è prevista la definizione futura di un Sistema di Assicurazione Qualità? SI NO

Entro quanto tempo? entro l'anno  entro due anni

B.2.5) La Vs. società è stata omologata da alcuni Vs. Clienti certificati? SI NO

Se sì, potete fornirci i nominativi? SI NO

B.2.6) Effettuate controlli sui materiali che ricevete dai Vs. fornitori? SI NO

B.2.7) Potete fornire attestati di materiale controllato? SI NO

B.2.8) Effettuate controlli durante il processo produttivo? SI NO

B.2.9) Effettuate controlli e collaudi finali sul prodotto prima della consegna? SI NO

B.2.10) Sono registrati e documentati tutti i controlli effettuati? SI NO

B.2.11) La Vs. società è disposta ad accettare una visita di un addetto del Ns. Responsabile? SI NO

B.2.12) Viene emessa la conferma d'ordine scritta? SI NO

## QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE DEI FORNITORI

Pag. 5 di 5

B.2.13) Vengono indicati i riferimenti d'ordine e di commessa e l'evasione parziale o saldo su documenti di trasporto e fatture?      SI      NO

B.2.14) Utilizzate Codici materiali e Codici Clienti nella documentazione di vendita (doc. di trasporto e fatture)?      SI      NO

B.2.15) Vengono comunicati in forma scritta e con anticipo sulle date stipulate gli eventuali ritardi e le nuove date di consegna?      SI      NO

B.2.16) I prodotti sono garantiti conformi ai requisiti specificati dal Cliente?      SI      NO

Se sì, per quanti anni e con quali condizioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Timbro e Firma